

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอพิบูลย์รักษ์

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

ป่วย เนื่องจาก.....

ขอลา กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....

คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

หมายเลขโทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

8 สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

ความเห็นของกลุ่มงานอำนาจการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายนิติพงษ์ หากันได้)

หัวหน้ากลุ่มงานอำนาจการ

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายอนุสิต ภูเข้มโชติ)

เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

วันที่...../...../.....

คำสั่งของผู้บริหารสถานศึกษา

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางอัญรินทร์ เอี่ยมอู่รักษ์)

ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอพิบูลย์รักษ์

วันที่...../...../.....