

แบบใบลาพักผ่อน

(เขียนที่)สำนักงาน สกร.จังหวัดอุดรธานี

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการ สกร.จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัด

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ตำแหน่ง.....

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ในระหว่างลาพักผ่อนขอมอบหมายงานให้

คำสั่ง

.....เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....ผู้รับมอบหมาย

...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

.....ผู้ส่งมอบ

...../...../.....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....