



ส่งเอกสารฉบับนี้เพื่อยื่นขอรับใบ กศน.1-ปวช.
พร้อมส่งแบบติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

คำร้องขอจบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เรื่อง ขอจบระดับ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556
 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ.2546)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพิบูลย์รักษ์

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....
 รหัสนักศึกษา

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 เลขที่บัตรประชาชน

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... บิดาชื่อ.....มารดาชื่อ.....

วุฒิการศึกษาเดิม มัธยมศึกษาปีที่ 3 แผน.....จากโรงเรียน.....เกรดเฉลี่ย.....

มีความประสงค์ขอจบหลักสูตร ปวช. สาขา.....

ในภาคเรียนที่ 1/25..... 2/25..... โดยที่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังนี้

- เรียนรายวิชาครบโครงสร้างตามหลักสูตรและมีผลการประเมินผ่านทุกรายวิชา
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป
- มีผลกิจกรรม “ผ่าน” ครบทุกรายวิชา
- ผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

ได้มาตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลผลการเรียนกับงานทะเบียน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- ผลการตรวจสอบถูกต้อง
- ผลการตรวจสอบต้องปรับแก้ไขเรื่อง

ในการขอรับใบระเบียบแสดงผลการเรียนการจบหลักสูตร ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบภาระกับงานต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- | | |
|--|--|
| <p>① สาขาวิชา..... คำรับรอง..... (ลงชื่อ).....ผู้รับรอง (ครูที่ปรึกษา) (.....)</p> | <p>② งานกิจกรรม (กิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดการศึกษา) คำรับรอง..... (ลงชื่อ).....ผู้รับรอง (.....)</p> |
| <p>③ งานห้องสมุด (การยืม-คืนหนังสือ, ตำราเรียน ฯลฯ) คำรับรอง..... (ลงชื่อ).....ผู้รับรอง (บรรณารักษ์) (.....)</p> | <p>④ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คำรับรอง..... (ลงชื่อ).....ผู้รับรอง (.....)</p> |

(ลงชื่อ).....นักศึกษา
 (.....)
 เบอร์โทรศัพท์.....

* เอกสารส่วนนี้จะมีผลในการขอรับระเบียบแสดงผลการเรียนที่สำเร็จการศึกษาเมื่อมีผู้รับผิดชอบลงชื่อทั้ง 4 งาน *

เอกสารที่แนบมา () รูปถ่าย 1.5 นิ้ว 2 รูป () วุฒิการศึกษาเดิม (ฉบับจริง) () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาทะเบียนบ้าน () หลักฐานการเทียบโอน () ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล () แฟ้มสะสมผลงาน หลักฐานอื่น (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวมาข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และมีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และไม่อยู่ในระหว่างการศึกษาในระบบโรงเรียนทุกสังกัด ตลอดระยะเวลาที่เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หากตรวจสอบภายหลังพบว่าหลักฐานของข้าพเจ้าไม่ถูกต้อง ไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้คัดชื่อออก และหากตรวจสอบภายหลังที่จบหลักสูตรไปแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้สถานศึกษาประกาศยกเลิกหลักฐานการศึกษาแล้วแต่กรณี รวมทั้งไม่เรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....นักศึกษา
(.....)

๕ สำหรับเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำร้อง
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

| งานทะเบียนวัดผล | หัวหน้าสถานศึกษา |
|--|--|
| <p>ได้ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง.....</p> <p>(ลงชื่อ).....นายทะเบียน (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> | <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ ให้ขอรับทะเบียนแสดงผลการเรียนได้</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ.....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>(ลงชื่อ).....หัวหน้าสถานศึกษา (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> |

หมายเหตุ : - ไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นรับเอกสารแทน เว้นแต่มีหนังสือมอบอำนาจเท่านั้น
- ให้นำบัตรนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชน มาติดต่อขอรับหลักฐาน/เอกสารทางการศึกษาทุกครั้ง