

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย สำนักงาน กศน. ประจำปี.....
“โครงการบ้านหนังสืออัจฉริยะ”

กศน.อำเภอ.....

การจัดซื้อหนังสือพิมพ์ /วารสาร

1. ชื่อร้านค้าที่จัดซื้อ.....
2. ชื่อร้านค้าที่จัดซื้อ.....
3. ชื่อร้านค้าที่จัดซื้อ.....

รายชื่อหนังสือพิมพ์ /วารสารที่จัดซื้อ

1.
2.
3.

วิธีการจัดส่งหนังสือพิมพ์ /วารสาร

1.
2.
3.

การชี้แจงอาสาสมัครบ้านอัจฉริยะ

- ดำเนินการ โดย.....
- ไม่ได้ดำเนินการ

การเบิกจ่ายค่าหนังสือพิมพ์ /วารสาร

- เดือนมีนาคม สถานะการเบิกจ่าย
- เบิกแล้ว ยังไม่ได้เบิก (ระบุเหตุผล).....
- เดือนเมษายน สถานะการเบิกจ่าย
- เบิกแล้ว ยังไม่ได้เบิก (ระบุเหตุผล).....
- เดือนพฤษภาคม สถานะการเบิกจ่าย
- เบิกแล้ว ยังไม่ได้เบิก (ระบุเหตุผล).....

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย สำนักงาน กศน. ประจำปี.....

“โครงการบ้านหนังสืออัจฉริยะ”

.....

ชื่อบ้าน.....ลักษณะบ้าน.....ที่ตั้ง.....ตำบล.....อำเภอ.....
 ชื่ออาสาสมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี อาชีพ.....
 วันที่ไปนิตะติดตาม.....เวลา.....น.

ชื่อหนังสือพิมพ์รายวันที่รับ 1).....2).....
 หนังสือพิมพ์รายวันอื่นๆ ที่มี.....
 ชื่อร้านค้าที่จำหน่าย.....ระยะทางจากร้านค้าถึงบ้านหนังสือ.....ก.ม.
 วิธีการรับ - ส่ง

ชื่อวารสารรายสัปดาห์/ราคา ที่รับ.....
 ชื่อวารสารรายปักษ์/ราคา ที่รับ.....
 วารสารอื่นๆ ที่มี.....
 ชื่อร้านค้าที่จำหน่าย.....ระยะทางจากร้านค้าถึงบ้านหนังสือ.....ก.ม.
 วิธีการรับ - ส่ง

เวลาที่เปิดให้บริการ.....ถึง.....น. ผู้รับบริการเฉลี่ยวันละ.....คน
 ขณะนิตะติดตามมีผู้รับบริการจำนวน.....คน

ประเด็นการติดตาม	ระดับความเหมาะสม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ที่ตั้งอยู่ในชุมชน					
2. จัดสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วน					
3. ขนาดพื้นที่ให้บริการเหมาะสม					
4. มีโต๊ะและเก้าอี้เพียงพอต่อการให้บริการ					
5. มีการจัดวางหนังสือที่ให้บริการเหมาะสม					
6. มีป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ใช้บริการ					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ข้อมูล
 (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้นิตะ
 (.....)

ภาพถ่ายบ้านหนังสืออัจฉริยะ
